

GOVERNMENT OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI

LABOUR DEPARTMENT

5-SHAM NATH MARG, DELHI- 110054

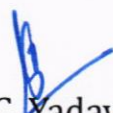
No.CIS/Exemption (CIS-01) /Lab/2024/7040

Date: 02/01/2025

CERTIFICATE

The Hindi and English version of the Notification no. CIS/Exemption (CIS-01)/Lab/2024/ 7026-7039 dated 02-01-2025 in respect of Exemption of 04 Establishments under Section 16 of Delhi Shops & Establishments Act, 1954 has been emailed to gadegazette.delhi@gov.in from labjlc2.delhi@nic.in.

It is certified that the soft copy and scanned copy in PDF of the notification are same.


(S. C. Yadav)

Addl. Labour Commissioner/
Chief Inspector of Shops

दिल्ली राजपत्र के असाधारण भाग-4 में प्रकाशनार्थ
राष्ट्रीयराजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार
श्रम विभाग, 5, शामनाथ मार्ग, दिल्ली

दिनांक: 02/01/2025.

अधिसूचना

क्रमांक CIS/Exemption(CIS-01)/Lab/2024/7026-7039 दिल्ली दुकान एवं संस्थापन अधिनियम 1954 (1954 का दिल्ली अधिनियम 7) की धारा 4 के परन्तुक के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों को प्रयोग करते हुए राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार, उक्त अधिनियम के संलग्न अनुसूची में निम्नलिखित परिवर्द्धन करता है।

उक्त अनुसूची में प्रतिष्ठान, इत्यादि शीर्षक में वर्तमान प्रविष्टि क्रम संख्या 299 के बाद निम्नलिखित प्रविष्टि को जोड़ा जायेगा, नाम से :-

300:-

अधिनियम की धारा- 16 से निम्नलिखित शर्तों के अधीन:-

| क्र.सं. | संस्थान का नाम | पता |
|---------|--|--|
| 1. | आदित्य बिड़ला फैशन एंड रिटेल लिमिटेड (पंजीकरण क्रमांक 2024004036) | एलन सोली, डब्ल्यू डब्ल्यू ई - 20/बी ग्राउंड फ्लोर, वीर सावरकर रोड, लाजपत नगर II, नई दिल्ली, 110024 |
| 2. | आदित्य बिड़ला फैशन एंड रिटेल लिमिटेड (पंजीकरण क्रमांक 2024038798) | पीटर इंग्लैंड शो रूम ई-23सी सेंट्रल मार्केट, लाजपत नगर, नई दिल्ली पिनकोड: 110024 |
| 3. | इंडिविनिटी क्लॉथिंग रिटेल प्राइवेट लिमिटेड (रजि. नं. 2024108148) | तस्वा, दुकान नंबर 6/9 डब्ल्यू ई ए, अजमल खान रोड, करोल बाग मार्केट, नई दिल्ली- 110005 |
| 4. | टीसीएनएस क्लॉथिंग कंपनी लिमिटेड (रजि. नं. 2024132029) | दुकान नंबर 22 घरेलू प्रस्थान एस एच ए टर्मिनल 1 आईजीआई हवाई अड्डा नई दिल्ली अन्य, दिल्ली- 110037 |

1. किसी कर्मचारी को एक दिन में 9 घंटे (खाना व आराम के साथ) या एक सप्ताह में 48 घंटे से अधिक काम करने के लिये न रखा जायेगा और न अनुमति दी जायेगी। इसके अलावा कोई कर्मचारी एक बार में 5 घंटे से अधिक काम पर नहीं लगाया जायेगा। दिल्ली दुकान एवं संस्थापन अधिनियम 1954 की धारा 8 के अंतर्गत समयोपरि मजदूरी का भुगतान कर्मचारियों को सामान्य दर से दूगने दर पर किया जायेगा। नियोक्ता यह सुनिश्चित करेगा कि बायोमेट्रिक मशीन के रिकार्ड्स दिल्ली दुकान एवं संस्थापन अधिनियम 1954 और दिल्ली दुकान एवं संस्थापन नियम 1954 के अंतर्गत इस तरह के रजिस्टर और रिकार्ड के संरक्षण के लिये कथित समय तक संरक्षित रहे।
2. यदि पारी में कार्य चलता हो, तो इस प्रकार से होगा कि किसी भी कर्मचारी को केवल रात्रि पारी में कार्य करने के लिए बाध्य नहीं किया जायेगा।

3. नियोक्ता उन सभी कर्मचारियों की सुरक्षा और यातायात का उचित प्रबंध करेगा जिन्हें समयोपरि या दिल्ली दुकान एवं संस्थापन, 1954 के अंतर्गत विहित सामान्य कार्यावधि के बाहर पारी में काम करने को कहा गया है तथा नियोक्ता दुकान/संस्थान में वीडियोग्राफी के लिए सी.सी.टी.वी. स्थापित करेगा तथा उसे कम से कम 6 महीने के लिए संरक्षित रखेगा व मांगे जाने पर प्रमुख दुकान निरीक्षक के समक्ष पेश करेगा।
4. यदि किसी कर्मचारी से राष्ट्रीय अवकाश पर काम करवाया जाता है तो उसके लिए कर्मचारी को मुआवजा अवकाश व समयोपरि दोगुना वेतन का भुगतान किया जायेगा।
5. कर्मचारियों को साप्ताहिक अवकाश बारी बारी से दिया जायेगा।
6. नियोक्ता यह सुनिश्चित करेगा कि श्रमिकों को विभिन्न श्रम कानूनों के तहत सभी कानूनी लाभ जैसे पी.एफ., ई.एस.आई., बोनस व छुट्टी प्रदान की जायेंगी।
7. कर्मचारियों को वेतन की अदायगी चैक या ई. सी.एस. के द्वारा की जायेगी।
8. इस छूट का किसी अन्य प्राधिकरण/विभाग/सरकारी एजेंसियों जिसमें पुलिस भी शामिल है द्वारा जारी किसी अधिसूचना/आदेश/सलाह/परिपत्र पर कोई प्रभाव नहीं पड़ेगा।
9. इस अधिसूचना की प्रतिलिपि प्रतिष्ठान के कर्मचारी प्रवेश द्वार पर प्रमुखता से प्रदर्शित किया जायेगा।

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली के
उपराज्यपाल के आदेश से और उनके नाम पर

एस. सी. यादव

(एस. सी. यादव)
अतिरिक्त सचिव (श्रम)

क्रमांक CIS/Exemption(CIS-01)/Lab/2024/7026 - 7039

दिनांक: 02/01/2025

प्रतिलिपि निम्न को प्रेषित:-

1. प्रधान सचिव, माननीय उपराज्यपाल कार्यालय, दिल्ली ।
2. सचिव, माननीय मुख्यमन्त्री कार्यालय, दिल्ली सरकार।
3. सचिव, माननीय श्रम मन्त्री कार्यालय, दिल्ली सरकार।
4. प्रधान सचिव (विधि एवं न्याय), दिल्ली सरकार।
5. प्रधान सचिव (श्रम), दिल्ली सरकार।
6. श्रमायुक्त, 5-शामनाथ मार्ग, दिल्ली-54 ।
7. संयुक्त श्रमायुक्त/उप-श्रमायुक्त/श्रम विभाग, दिल्ली सरकार।
8. मुख्य दुकान और संस्थापन निरीक्षक, दिल्ली सरकार।
9. सहायक निदेशक (योजना), श्रम विभाग, दिल्ली को सांख्यिकी में शामिल करने के लिए तथा विधानसभा के पटल पर रखने के लिए ।
10. उप-सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग, सह समन्वय शाखा, दिल्ली को आज के असाधारण राजपत्र भाग-4 में प्रकाशनार्थ (दो प्रतियां) ।
11. प्रणाली विश्लेषक, श्रम विभाग, दिल्ली को वेबसाईट में शामिल करने के लिए ।
12. पुस्तकालयाध्यक्ष, श्रम विभाग, दिल्ली सरकार
13. अधिसूचना के अनुसार सभी संबंधित प्रबंधन।
- 14- गार्ड फाईल ।

**BE PUBLISHED IN PART IV OF THE DELHI GAZETTE EXTRA ORDINARY
GOVERNMENT OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI
(LABOUR DEPARTMENT)**

Dated: 02/01/2025

NOTIFICATION

No.CIS/Exemption(CIS-01)/Lab/2024/ 7026 - 7039 - In exercise of powers conferred by the proviso to Section 4 of the Delhi Shops and Establishments Act, 1954 (Delhi Act 7 of 1954), the Lt. Governor of National Capital Territory of Delhi is pleased to make the following addition in the Schedule-1, appended to the said Act.

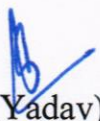
In the said Schedule under "Establishment etc." after the existing entry at serial no. 299 the following entry shall be added, namely:-

300.

| | | | From Section 16 of the Act, subject to the following conditions:- |
|------|--|---|---|
| S.No | Name of establishment | Address | <p>(i) No employee shall be employed or allowed to work for more than nine hours (including that of meal and rest) on any day and for not more than forty Eight hours a week. Further, no employee shall be allowed to work for more than five hours at a stretch. Overtime wages shall be paid to eligible employees at double the normal rate as provided under section 8 of the Delhi Shops and Establishment Act, 1954. The employer shall ensure that the records of the Biometric machine if maintained shall be preserved for the duration mentioned for the similar register/record, in Delhi Shops and Establishment Act, 1954 and Rules made there under.</p> <p>(ii) Shift working, if any, shall be in such a way that no employee is forced to work in night shift only.</p> <p>(iii) Employer shall make suitable arrangement regarding safety, security and transportation of all the employees, who have been asked to work overtime or in the shift beyond the normal working hours as prescribed in the Delhi Shops and Establishments Act, 1954. Further the employer shall install Closed Circuit Television (CCTV) for videography of the establishment and preserve the same for not less than a period of six months and</p> |
| 1. | Aditya Birla Fashion And Retail Limited (Regn. No. 2024004036) | Allen solly ,WW E -20/B Ground Floor,Veer Savarkar Road, Lajpat nagar II ,New Delhi, 110024 | |
| 2. | Aditya Birla Fashion And Retail Limited (Regn. No. 2024038798) | Peter England Show room E-23C Central Market , Lajpat Nagar , New Delhi Pincode : 110024 | |
| 3. | Indivinity Clothing Retail Private Limited (Regn. No. 2024108148) | Tasva, Shop No. 6/9 WEA, Ajmal Khan Road, Karol Bagh Market, New Delhi- 110005 | |
| 4. | TCNS CLOTHING CO LIMITED (Regn. No. 2024132029) | Shop No 22 Domestic Departure SHA Terminal 1 IGI Airport New Delhi Others, Delhi- 110037 | |

| | |
|--|--|
| | <p>submit the same on demand from the Chief Inspector of Shops.</p> <p>(iv) Employees working on national holidays shall be given compensatory leave in lieu thereof, and double rate of wages as overtime.</p> <p>(v) Weekly off day will be allowed to employees in rotation.</p> <p>(vi) The employer shall ensure that the workers are provided all the legal benefits under various labour laws like Minimum Wages, Provident Fund (PF), Employees' State Insurance (ESI), Bonus, Leave facility and the same be put on website of the shop/ establishment.</p> <p>(vii) Payment of wages of employees shall be made by cheque/Electronic Clearing Service (ECS).</p> <p>(viii) This grant of exemption shall have no overriding effect on any notification/order/advisory/circular/ issued by any other Authority/ Department/Government Agencies Including Police.</p> <p>(ix) A copy of this notification shall be prominently displayed at the employee's entrance/exit of the establishment.</p> |
|--|--|

By order and in the name of
Lt. Governor of National Capital Territory of Delhi


(S.C. Yadav)
Additional Secretary (Labour)

Copy forwarded to the:-

1. The Principal Secretary to the Hon'ble Lt. Governor, Delhi.
2. The Secretary to the Chief Minister, Govt. of NCT of Delhi.
3. The Secretary to the Hon'ble Minister of Labour, Govt. of NCT of Delhi.
4. The Principal Secretary (L.J. & L.A.) Govt. of NCT of Delhi.
5. The Principal Secretary (Labour.) Govt. of NCT of Delhi
6. The Commissioner (Labour), Govt. of NCT of Delhi.
7. JLCs/ DLCs, Labour Department, Govt. of NCT of Delhi.
8. Chief Inspector of Shops & Establishment – Labour Department, Govt. of NCT of Delhi.
9. The Assistant Director (Planning), Labour Department, Govt. of NCT of Delhi - with the request for publication in the Labour Statistics and on the website and to include in the notification to be placed before the Vidhan Sabha.
10. The Dy. Secretary (GAD), Co-ordination Branch – in duplicate for publication in Delhi Gazette, Part-IV Extraordinary of today's date.
11. System Analyst, Labour Department to upload it on the website of Labour Department.
12. Librarian, Labour Department, Govt. of NCT of Delhi.
13. All concerned management as per notification.
14. Guard file.